



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

П Р И К А З

29.05.2019

№ 659

Об организации отдыха и оздоровления
детей в городе Липецке в 2019 году

В соответствии с Федеральными законами от 24.07.1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (ст.12), от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.31), от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст.15), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления», подпрограммой 3 «Совершенствование организации отдыха и создание условий для занятости детей в каникулярное время» муниципальной программы «Развитие образования города Липецка» и приказом департамента образования администрации города Липецка от 19.04.2019 № 480 «О подготовке к летней оздоровительной кампании в 2019 году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Сметы расходов в детских лагерях палаточного типа «Авиатор», «Липецк авиационный», «Лидер XXI века», профильных сменах «СОЗВЕЗДИЕ», «Дороги, которые мы выбираем...» и в МАУ ДЗОЛ «Орленок» на организацию отдыха и оздоровления детей в 2019 году (приложения №№ 1-7).

1.2. Смету расходов учреждений дополнительного образования для проведения массовых мероприятий с детьми, находящихся в лагерях с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений (далее – лагеря с дневным пребыванием) в 2019 году (приложение № 8).

1.3. Перечень общеобразовательных учреждений, на базе которых будет организовано питание для спортивно-оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, созданных на базе муниципальных учреждений, подведомственных департаменту по физической культуре и спорту (приложение № 9).

2. Установить размер родительской платы:

2.1. в лагерях с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений - 270 рублей (кроме ОУ №№ 16,32);

2.2. в детских лагерях палаточного типа «Авиатор» и «Липецк авиационный» - 540 рублей.

3. Отделу дополнительного образования, воспитания и оздоровления (Азовцева Е.Л.):

3.1. Организовать проведение профильной смены «Дороги, которые мы выбираем...» для детей, находящихся в социально-опасном положении и (или) состоящих на различных видах учета (далее - профильная смена) в период с 11.08.2019 по 20.08.2019 года на территории МАУ ДЗОЛ «Орленок».

3.2. Провести с работниками профильной смены инструктажи по технике безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, охране жизни людей на водных объектах и соблюдению правил пожарной безопасности.

3.3. Обеспечить контроль за реализацией программ тематической направленности лагерей с дневным пребыванием, детских лагерей палаточного типа «Авиатор», «Липецк авиационный», «Лидер XXI века», профильных смен «СОЗВЕЗДИЕ», «Дороги, которые мы выбираем...», а также МАУ ДЗОЛ «Орленок».

3.4. Организовать оздоровление детей в лагерях с дневным пребыванием в период осенних каникул за счет экономии денежных средств из бюджета города Липецка, сформировавшейся по итогам проведения летней оздоровительной кампании.

4. Общеобразовательным учреждениям №№ 1 (Цопа В.М.), 2 (Шишкина О.С.), 3 (Тюнина С.В.), 4 (Игнатов В.Н.), 5 (Толстых И.А.), 6 (Лебедь О.В.), 7 (Тамбовцева В.А.), 8 (Мехов А.В.), 9 (Огнева Н.А.), 10 (Чуракова С.М.), 11 (Петрова Т.В.), 12 (Уласевич О.Н.), 14 (Казьмина В.И.), 15 (Бессонов Р.В.), 16 (Полянская С.В.), 17 (Борисова И.И.), 18 (Шведун Д.В.), 19 (Пиндюрина Р.Е.), 20 (Пшеничный А.В.), 21 (Лежнев С.А.), 23 (Зыкова Г.В.), 24 (Иванищева В.Ж.), 25 (Архипова Г.А.), 28 (Вострикова Л.А.), 29 (Донских М.В.), 30 (Ковтонюк С.А.), 31 (Кириенко А.В.), 32 (Бельских Л.Н.), 33 (Знаменщикова И.В.), 36 (Асанова Л.Н.), 37 (Найденова Н.В.), 38 (Макарова С.В.), 40 (Аксенова Т.И.), 41 (Уварова С.В.), 42 (Духанов М.М.), 44 (Ельчанинова Н.Ф.), 45 (Королева Н.С.), 46 (Грезин О.Н.), 47 (Галкина Г.И.), 48 (Шумов А.И.), 49 (Плешков В.В.), 50 (Бороздина Л.И.), 51 (Бедрова С.В.), 52 (Крапивина С.Н.), 54 (Куликов В.А.), 55 (Тихонова Т.Д.), 59 (Гладышев Д.А.), 60 (Борискина С.А.), 61 (Баурина Г.Н.), 62 (Ролдугина И.В.), 63 (Крапивин М.Н.), 64 (Карташова О.С.), 65 (Хвостова Е.И.), 66 (Буркова Н.Я.), 68 (Асютина А.А.), 69 (Дмитриева Н.М.), 70 (Прокопенко О.Р.), 72 (Васючкова Л.И.), 77 (Гончарова Е.Н.):

4.1. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений с 03.06.2019 продолжительностью не менее 21 календарного дня с 8.30 до 14.30.

4.2. Создать безопасные условия пребывания детей в лагере с дневным пребыванием в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10

«Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 19.04.2010 № 25 и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности, наличие охраны или службы безопасности, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

4.3. Создать комиссию по приемке лагеря с дневным пребыванием.

4.4. Осуществить членами комиссии приемку лагеря с дневным пребыванием до 31.05.2019.

4.5. Заключить муниципальные контракты на право оказания услуг по организации питания учащихся, посещающих лагерь с дневным пребыванием, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации о закупочной деятельности.

4.6. Обеспечить выполнение необходимых мероприятий по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма на дорогах, улицах, в образовательных учреждениях, а также при организации и проведении туристско-экскурсионной работы, безопасной перевозки организованных групп детей, предусмотреть проведение соответствующих инструктажей с детьми.

4.7. Провести с работниками лагеря с дневным пребыванием инструктажи по технике безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, охране жизни людей на водных объектах и соблюдению правил пожарной безопасности.

4.8. Возложить на работников лагеря с дневным пребыванием ответственность за жизнь и здоровье детей.

4.9. Обеспечить реализацию программ деятельности лагерей с дневным пребыванием, взаимодействие с учреждениями дополнительного образования, культуры, досуга, спорта и др. на основе заключенных договоров.

4.10. Принять меры по приостановлению деятельности лагеря с дневным пребыванием, осуществив перенос работы на последующие дни, в случае если на базе общеобразовательного учреждения проводится государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также если отсутствуют необходимые педагогические кадры в лагере с дневным пребыванием в связи с участием педагогов в ее проведении.

5. Директорам учреждений дополнительного образования в целях организации досуговой деятельности учащихся, находящихся в лагерях с дневным пребыванием, осуществлять взаимодействие с общеобразовательными учреждениями на основании заключенных договоров.

6. Директору МАУ ДО ДДТ «Городской» имени С.А.Шмакова Кислой О.Н.:

6.1. Организовать работу детских лагерей палаточного типа «Авиатор», «Лидер XXI века» в период с 19.06.2019 по 28.06.2019 на территории МАУ ДЗОЛ «Орленок».

6.1. Создать безопасные условия пребывания детей в детских лагерях палаточного типа «Авиатор» и «Лидер XXI века» в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.05.2013 № 25.

6.2. Произвести комплектование детского лагеря палаточного типа «Авиатор» из числа обучающихся клуба «Юный авиатор» МАУ ДО ДДТ «Городской» имени С.А.Шмакова в количестве 25 человек в соответствии пунктами 1.12 СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.05.2013 № 25, на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся. Если участник детского лагеря палаточного типа «Авиатор» по какой-либо причине (состояние здоровья, страх, запрет родителей и т.п.) не может выполнить прыжок с парашютом, то к выполнению прыжков допускать участника лагеря, отличившегося хорошими результатами при обучении в клубе «Юный авиатор», правильностью исполнения всех упражнений в процессе проведения наземной подготовки и при наличии медицинского доступа, позволяющего такие физические нагрузки.

6.3. Произвести комплектование детского лагеря палаточного типа «Лидер XXI века» из числа обучающихся, входящих в состав городского Совета лидеров ученического самоуправления и детского движения, в количестве 25 человек в соответствии пунктом 1.12 СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.05.2013 № 25.

6.4. Заключить договоры на медицинское обслуживание и страхование детей, другие гражданско-правовые договоры (в том числе с НОУ ДО «Липецкий аэроклуб ДОССАФ России»), необходимые для работы детских лагерей палаточного типа «Авиатор» и «Лидер XXI века» в период с 19.06.2019 по 28.06.2019.

6.5. Провести с работниками детских лагерей палаточного типа «Авиатор» и «Лидер XXI века» инструктажи по технике безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, охране жизни людей на водных объектах и соблюдению правил пожарной безопасности.

6.6. Возложить на работников детских лагерей палаточного типа «Авиатор» и «Лидер XXI века» ответственность за жизнь и здоровье детей, предусмотреть проведение соответствующих инструктажей с детьми.

7. Директору МБОУ СОШ № 14 Казьминой В.И.:

7.1. Организовать работу детского лагеря палаточного типа «Липецк авиационный» в период с 10.07.2019 по 20.07.2019 года на территории МАУ ДЗОЛ «Орленок».

7.2. Создать безопасные условия пребывания детей в детском лагере палаточного типа «Липецк авиационный» в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.05.2013 № 25.

7.3. Произвести комплектование детского лагеря палаточного типа «Липецк авиационный» из числа учащихся кадетских классов МБОУ СОШ № 14 в количестве 20 человек в соответствии пунктами 1.12 СанПиН 2.4.4.3048-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству и организации работы детских лагерей палаточного типа», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 14.05.2013 № 25, на основании письменных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся. Если участник детского лагеря палаточного типа «Липецк авиационный» по какой-либо причине (состояния здоровья, страх, запрет родителей и т.п.) не может выполнить прыжок с парашютом, то выполнить прыжок может другой участник палаточного лагеря – учащийся кадетского класса МБОУ СОШ № 14, отличившийся правильностью исполнения всех упражнений в процессе проведения наземной подготовки и при наличии медицинского доступа, позволяющего такие физические нагрузки.

7.4. Заключить договоры на медицинское обслуживание и страхование детей, другие гражданско-правовые договоры (в том числе с НОУ ДО «Липецкий аэроклуб ДОССАФ России»), необходимые для работы детского лагеря палаточного типа в период с 10.07.2019 по 20.07.2019.

7.5. Провести с педагогическими работниками детского лагеря палаточного типа «Липецк авиационный» инструктажи по технике безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, охране жизни людей на водных объектах и соблюдению правил пожарной безопасности.

7.6. Возложить на педагогических работников, работающих в детском лагере палаточного типа «Липецк авиационный» ответственность за жизнь и здоровье детей, предусмотреть проведение соответствующих инструктажей с детьми.

8. Директору ДТ «Октябрьский» г.Липецка Алисовой А.И.:

8.1. Организовать работу профильной смены «СОЗВЕЗДИЕ» (далее - смена «СОЗВЕЗДИЕ») в период с 31.05.2019 по 06.06.2019 года на территории МАУ ДЗОЛ «Орленок».

8.2. Заключить договоры на медицинское обслуживание и страхование детей и другие гражданско-правовые договоры, необходимые для работы профильной смены «СОЗВЕЗДИЕ».

8.3. Провести с работниками смены «СОЗВЕЗДИЕ» инструктажи по технике безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, охране жизни людей на водных объектах и соблюдению правил пожарной безопасности.

8.4. Возложить на работников смены «СОЗВЕЗДИЕ» ответственность за жизнь и здоровье детей, предусмотреть проведение соответствующих инструктажей с детьми.

9. Директору МАУ ДЗОЛ «Орленок» и его обособленного подразделения ДЗОЛ «Солнечный» (далее - лагерь) Лапе Е.В.:

9.1. Организовать работу лагеря в течение 3-х смен:

- в ДЗОЛ «Орленок» (Грязинский район, Плехановское лесничество квартал 55) в периоды с 09.06.2019 по 29.06.2019, с 30.06.2019 по 20.07.2019, с 21.07.2019 по 10.08.2019;

- в обособленном подразделении ДЗОЛ «Солнечный» (Задонский район, урочище Хворостовского Донского лесхоза) в периоды с 08.06.2019 по 28.06.2019, с 02.07.2019 по 22.07.2019, с 25.07.2019 по 14.08.2019.

9.2. Создать безопасные условия пребывания детей в лагере в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.12.2013 № 73.

9.3. Подготовить и получить необходимые документы уполномоченных органов для открытия лагеря.

9.4. Заключить договоры на медицинское обслуживание и страхование детей и другие гражданско-правовые договоры, необходимые для работы МАУ ДЗОЛ «Орленок», а также профильной смены «Дороги, которые мы выбираем...».

9.5. Принять необходимые меры к обеспечению материально-технических условий, необходимых для деятельности лагеря (оборудование, инвентарь, иное необходимое имущество, медикаменты и т.д.).

9.6. Создать организационные условия для деятельности детских лагерей палаточного типа «Авиатор», «Лидер XXI века», «Липецк авиационный» и профильных смен «Дороги, которые мы выбираем...», «СОЗВЕЗДИЕ» на территории лагеря (Грязинский район, Плехановское лесничество квартал 55).

9.7. Обеспечить организацию питания детей, в том числе находящихся в детских лагерях палаточного типа «Авиатор», «Лидер XXI века», «Липецк авиационный», профильных смен «СОЗВЕЗДИЕ» и «Дороги, которые мы выбираем...».

9.8. Провести с работниками лагеря инструктажи по технике безопасности инструктажи по технике безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми, охране жизни людей на водных объектах и соблюдению правил пожарной безопасности.

9.9. Возложить на работников лагеря ответственность за жизнь и здоровье детей, предусмотреть проведение соответствующих инструктажей с детьми.

10. Отделам дополнительного образования, воспитания и оздоровления (Азовцева Е.Л.), информационных технологий (Пашаева О.М.), директорам ДТ «Октябрьский» г.Липецка (Алисова А.И.), ДДТ «Городской» имени С.А.Шмакова (Кислая О.Н.), МАУ ДЗОЛ «Орленок» (Лапа Е.В.) и руководителям

общеобразовательных учреждений города Липецка осуществить комплекс мероприятий по информационному сопровождению проведения летней оздоровительной кампании 2019 года.

11. Начальникам управлений общего образования Хроменковой О.О., правовой, кадровой и информационной работы Сидоровой Т.Н., ресурсного обеспечения Погорелову А.П. обеспечить проведение диагностики состояния управленческой деятельности по организации отдыха и оздоровления детей.

12. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей председателя департамента образования Лазареву Т.А., Паньковик Ю.И.

Председатель департамента образования



А.В.Мочалов

Приложение № 1
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 29.05.2019 № 659

Смета

расходов на организацию отдыха и оздоровления детей
в детском лагере палаточного типа «Авиатор»
МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова в 2019 году

Количество детей	- 25 чел.
Продолжительность смены	- 10 дн.
1. Питание (25 чел.*10 дн.*360,0 руб.), в том числе родительская доплата 15% (25 чел.*54,0 руб.*10 дн.)	- 90,0 тыс. руб. - 13,5 тыс. руб.
2. Организация прыжков с парашютом (25 чел.*3500,0 руб.*3 прыжка)	- 262,5 тыс. руб.
3. Медицинское обслуживание (1 чел.*10 дн.*1000,0 руб.)	- 10,0 тыс. руб.
4. Приобретение медикаментов (25 чел.*10 дн.*10,5 руб.)	- 2,6 тыс. руб.
5. Страхование детей (25 чел.*10 дн.*33,3 руб.)	- 8,3 тыс. руб.
6. Приобретение питьевой бутилированной воды (25 чел.*10 дн.*15 руб.*2л.)	- 7,5 тыс. руб.
7. Мусорные мешки, одноразовая посуда, канцелярские товары	- 5,4 тыс. руб.
8. Спортивный инвентарь (туристические коврики (двухслойные) 25шт.*380)	- 9,5 тыс. руб.
9. Тент-палатка для хранения воды, вещей (1шт.*4662,7 руб.)	- 4,7 тыс. руб.
10. Транспортные услуги для перевозки детей	- 38,0 тыс. руб.
Итого расходов:	- 438,5 тыс.руб.

Источники финансирования:

средства городского бюджета	- 425,0 тыс. руб.
родительская доплата	- 13,5 тыс. руб.

Начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления



Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов



О.А.Сапегина

Приложение № 2
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 29.05.2019 № 659

Смета

расходов на организацию отдыха и оздоровления детей
в детском лагере палаточного типа «Липецк авиационный»
МБОУ СШ № 14 города Липецка в 2019 году

Количество детей	- 20 чел.
Продолжительность смены	- 10 дн.
1. Питание (20 чел.*10 дн.*360,0 руб.), в том числе родительская доплата 15% (20 чел.*54,0 руб.*10 дн.)	- 72,0 тыс. руб. - 10,8 тыс. руб.
2. Организация прыжков с парашютом (20 чел.*3500,0 руб.*2 прыжка)	- 140,0 тыс. руб.
3. Медицинское обслуживание (1 чел.*10 дн.*1500,0 руб.)	- 15,0 тыс. руб.
4. Приобретение медикаментов (20 чел.*10 дн.*10,5 руб.)	- 2,1 тыс. руб.
5. Страхование детей (20 чел.*10 дн.*33,3 руб.)	- 6,7 тыс. руб.
6. Приобретение питьевой бутилированной воды (20 чел.*10 дн.*15 руб.*2л.)	- 6,0 тыс. руб.
7. Мусорные мешки, одноразовая посуда	- 3,8 тыс. руб.
8. Спортивный инвентарь (туристические коврики (двухслойные) 20шт.*380)	- 7,6 тыс. руб.
9. Тент-палатка для хранения воды, вещей (2шт.*4662,7 руб.)	- 9,3 тыс. руб.
10. Палатки, спальные мешки	- 46,7 тыс. руб.
11. Транспортные услуги для перевозки детей	- 41,6 тыс. руб.
Итого расходов:	- 350,8 тыс. руб.

Источники финансирования:

средства городского бюджета	- 340,0 тыс. руб.
родительская доплата	- 10,8 тыс. руб.

Начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления



Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов



О.А.Сапегина

Приложение № 3
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 29.05.2019 № 659

Смета

расходов на организацию отдыха и оздоровления детей
в детском лагере палаточного типа «Лидер XXI века»
МАУ ДО ДДТ «Городской» им. С.А.Шмакова
в 2019 году

Количество детей	- 25 чел.
Продолжительность смены	- 10 дн.
1. Питание (25 чел.*10 дн.*360,00 руб.)	- 90,0 тыс. руб.
2. Приобретение медикаментов (25 чел.*10 дн.*10,50 руб.)	- 2,6 тыс. руб.
3. Страхование детей (25 чел.*10 дн.*33,3 руб.)	- 8,3 тыс. руб.
4. Медицинское обслуживание (1 чел.*10 дн.*1000,0 руб.)	- 10,0 тыс. руб.
5. Приобретение питьевой бутилированной воды (25 чел.*10 дн.*15 руб.*2л.)	- 7,5 тыс. руб.
6. Флипчарт (доска)	- 10,0 тыс. руб.
7. Канцелярские товары, одноразовая посуда, форма для детей (кепки, футболки с логотипом)	- 103,4 тыс. руб.
8. Транспортные услуги для перевозки детей	- 11,2 тыс. руб.
Итого расходов:	- 243,0 тыс. руб.
Источники финансирования:	
средства городского бюджета	- 243,0 тыс. руб.

Начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления



Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов



О.А.Сапегина

Приложение № 4
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 29.05.2019 № 659

СМЕТА

расходов на организацию отдыха и оздоровления детей
в профильной смене «Дороги, которые мы выбираем»
для несовершеннолетних подростков,
находящихся в трудной жизненной ситуации
на базе ДЗОЛ «Орленок» в 2019 году

1. Количество детей	- 30 чел.
Продолжительность смены	- 10 дн.
2. Питание (30 чел. * 10 дн. * 360,0 руб.)	- 108,0 тыс. руб.
3. Приобретение медикаментов и перевязочного материала (30 чел. * 10 дн. * 10,5 руб.)	- 3,15 тыс. руб.
4. Культобслуживание (30 чел. * 10 дн. * 130,0 руб.)	- 39,0 тыс. руб.
5. Страхование детей (30 чел. * 10 дн. * 33,3 руб.)	- 9,99 тыс. руб.
6. Транспортные услуги для перевозки детей	- 15,9 тыс. руб.
7. Приобретение питьевой бутилированной воды (30 чел. * 15,0 руб. * 2л. * 10 дн.)	- 9,0 тыс. руб.
8. Медицинское обслуживание (1 чел. * 1500,0 * 10 дн.)	- 15,0 тыс. руб.
9. Услуга психолога (1 чел. * 1600,0 * 10 дн.)	- 16,0 тыс. руб.
10. Спортивный инвентарь, канцтовары, настольные игры, наборы для творчества, бадминтон, хоз. инвентарь	- 43,96 тыс. руб.

Итого расходов: - 260,0 тыс.руб.

Источники финансирования:

средства городского бюджета - 260,0 тыс. руб.

Начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления



Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов



О.А.Сапегина

Приложение № 5
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 29.05.2019 № 669

СМЕТА

расходов на организацию отдыха и оздоровления детей
в профильной смене «Созвездие»
МАОУ ДОД ДДТ «Октябрьский» в 2019 году

1. Количество детей	- 60 чел.
Продолжительность смены	- 7 дн.
2. Питание (60 чел. * 7 дн. * 360,0 руб.)	- 151,2 тыс. руб.
3. Приобретение медикаментов и перевязочного материала (60 чел. * 7 дн. * 10,5 руб.)	- 4,4 тыс. руб.
4. Страхование детей (60 чел. * 7 дн. * 23,3 руб.)	- 9,8 тыс. руб.
5. Медицинское обслуживание (1 чел. * 7 дн. * 1500,0 руб.)	- 10,5 тыс. руб.
6. Культобслуживание (60 чел. * 7 дн. * 16,6 руб.)	- 7,0 тыс. руб.
7. Приобретение питьевой бутилированной воды (60 чел. * 15,0 руб. * 2 л. * 7 дн.)	- 12,6 тыс. руб.
8. Канцелярские товары, одноразовая посуда, форма для детей (кепки, футболки), настольные игры для детей	- 66,0 тыс. руб.
9. Транспортные услуги для перевозки детей	- 32,0 тыс. руб.
Итого расходов:	- 293,5 тыс. руб.
Источники финансирования:	
средства городского бюджета	- 293,5 тыс. руб.

Начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления

 Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов

 О.А.Сапегина

Приложение № 6
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 29.05.2019 № 659

Смета
на содержание МАУ ДЗОЛ «Орленок»
на летние каникулы (3 смены – 63 дня) 2019 года.
Устанавливается следующая стоимость путевки:

Наименование	Число дней пребывания	Число детей, всего	Стоимость путевки в рублях
Полная стоимость путёвки, в том числе	63	885	21333,0

1. План работы лагеря:

Смены	Число детей	Число дней пребывания	Количество дето-дней
1 смена	295	21	6195
2 смена	295	21	6195
3 смена	295	21	6195
Итого	885	63	18585

2. Источники финансирования и расходы оздоровительного лагеря:

Источники финансирования и виды расходов	План	
	Сумма	на дето-день
Поступления от реализации путевок всего:	18 879 705,0	1015,86
ВСЕГО ДОХОДОВ:	18 879 705,0	1015,86
Расходы		
1. Питание детей	6 690 600,00	360,00
2. Медикаменты и перевязочный материал	195 142,50	10,50
3. Культобслуживание	197 558,55	10,63
4. Страхование детей	61 950,00	70,0
5. Зарплата с начислениями	5 066 121,30	68,64
6. Хозяйственные расходы, производимые в период работы лагеря	4 120 108,65	221,69
7. Коммунальные услуги	1 754 424,0	94,40
8. Стоимость питания, предоставленного работникам лагеря	793 800,0	180
ВСЕГО РАСХОДОВ:	18 879 705,0	1015,86

Начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления

 Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов

 О.А.Сапегина

Приложение № 7
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 29.05.2019 № 659

Смета
на содержание обособленного подразделения МАУ ДЗОЛ «Орленок»
детского загородного оздоровительного лагеря «Солнечный»
на летние каникулы (3 смены – 63 дня) 2019 года.
Устанавливается следующая стоимость путевки:

Наименование	Число дней пребывания	Число детей, всего	Стоимость путевки в рублях
Полная стоимость путёвки, в том числе	63	720	19 833

1. План работы лагеря:

Смены	Число детей	Число дней пребывания	Количество дето-дней
1 смена	240	21	5040
2 смена	240	21	5040
3 смена	240	21	5040
Итого	720	63	15120

2. Источники финансирования и расходы оздоровительного лагеря:

Источники финансирования и виды расходов	План	
	Сумма	на дето-день
Поступления от реализации путевок всего:	14 279 760,00	944,43
ВСЕГО ДОХОДОВ:	14 279 760,00	944,43
Расходы		
1. Питание детей	5 443 200,00	360,00
2. Медикаменты и перевязочный материал	158 760,00	10,50
3. Культобслуживание	160 725,60	10,63
4. Зарплата с начислениями	5 755 809,60	186,51
5. Хозяйственные расходы, производимые в период работы лагеря	794 253,60	52,53
6. Коммунальные услуги	1 122 811,20	74,26
7. Стоимость питания, предоставленного работникам лагеря	793 800,00	180,0
7. Страхование детей	50 400,00	70,0
ВСЕГО РАСХОДОВ:	14 279 760,00	944,43

Начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления

 Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов

 О.А.Сапегина

Приложение № 8
к приказу департамента образования
администрации города Липецка
от 29.05.2019 № 659

Смета

расходов учреждений дополнительного образования для проведения
массовых мероприятий с детьми, находящихся в лагерях с дневным
пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений
города Липецка в 2019 году

МАУ ДО ЦРТ ДЮ «Советский»	- 15000,00 руб.
МАУ ДО ДДТ «Городской» имени С.А.Шмакова г.Липецка	- 15000,00 руб.
МБУ ДО ЭЦ «ЭкоСфера» г.Липецка	- 15000,00 руб.
МАУ ДО ЦРТ «Левобережный»	- 15000,00 руб.
МБОУ ДО ЦРТ «Сокол» г.Липецка	- 15000,00 руб.
МАУ ДО ДТ «Октябрьский» г.Липецка	- 15000,00 руб.
МБУ ДО ДДТ «Ли́ра» г.Липецк	- 15000,00 руб.
Итого расходов:	- 105,0 тыс. руб.
Источники финансирования:	
средства городского бюджета	- 105,0 тыс. руб.

Начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления



Е.Л.Азовцева

Начальник отдела экономики и финансов



О.А.Сапегина

Приложение № 9
к приказу департамента
образования администрации
города Липецка
от 29.05.2019 № 659

Перечень
общеобразовательных учреждений, на базе которых организовано питание для
спортивно-оздоровительных лагерей с дневным пребыванием, созданных на базе
муниципальных учреждений, подведомственных департаменту по физической
культуре и спорту

Наименование учреждения	Место питания	Количество детей
МБОУДО «ДЮСШ № 4»	МАОУ СШ № 15	40
МБОУДО «ДЮСШ № 6»	МБОУ СШ № 63	48
МБОУДО «ДЮСШ № 7»	МБОУ СМШ № 65	65
МБОУДО «ДЮСШ № 7»	МБОУ СШ № 42	55
МБОУДО «ДЮСШ № 8» «Юность»	МБОУ СШ № 6	80
МБОУДО «ДЮСШ № 9»	МБОУ СОШ № 47	55
МБОУДО «ДЮСШ № 9»	МБОУ СШ № 54	40
МБОУДО «ДЮСШ № 9»	МБОУ лицей № 3	140
МАОУДО «ДЮСШ № 11»	МБОУ СОШ № 47	96
МБОУДО «ДЮСШ № 12»	МБОУ лицей № 3	40
МБОУДО «ДЮСШ № 12»	МБОУ гимназия № 12	35
МБОУДО «ДЮСШ № 12»	МБОУ СОШ № 46	20
МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»	МБОУ СОШ № 70	32
МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»	МБОУ СОШ № 11	32
МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»	МБОУ СОШ № 33	30
МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»	МБОУ СОШ № 50	15
МОУДО «ГДЮЦ «Спортивный»	МАОУ СОШ № 17	32

Начальник отдела дополнительного образования,
воспитания и оздоровления



Е.Л.Азовцева